

**ИНСТИТУТ РЕГИОНАЛЬНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ  
(ИРЭИ)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ИРЭИ, д.э.н., проф.

/П.И.Бурак /



2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ АСПИРАНТОВ**

Одобрено Ученым Советом ИРЭИ

Протокол № 5 от «20» ноября 2014 г.

Москва- 2014

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о педагогической практике (далее – Положение) аспирантов регламентирует порядок и формы прохождения педагогической практики аспирантами очной и заочной форм обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 года № 898 и Рекомендациями по формированию основных профессиональных образовательных программ послевузовского профессионального образования для обучающихся в аспирантуре (22.06.2011 г. ИБ - 733/12), согласно которым практика (педагогическая) предусмотрена как один из компонентов основной образовательной программы подготовки аспирантов.

1.3. Педагогическая практика относится к вариативной части Блока 2 программы аспирантуры и осуществляется согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по реализации программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Педагогическая практика (далее – практика) в системе подготовки кадров высшей квалификации является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в образовательных организациях высшего и дополнительного профессионального образования, включающей преподавание дисциплин, организацию учебного процесса, учебно-методическую работу, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

1.5. Организатором педагогической практики является кафедра, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующему направлению подготовки.

1.6. Руководителем педагогической практики аспиранта является научный руководитель.

## 2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

2.1. В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

2.2. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы навыки постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

2.3. В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

2.4. Педагогическая практика направлена на формирование следующих компетенций:

1) универсальных:

- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5); способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

2) обще профессиональных:

- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3)

3) профессиональных:

- способность оформлять и представлять результаты деятельности в доступной целевой аудитории (научные, общественные круги, властные структуры, студенческая аудитория) форме (ПК -11);

- способность разрабатывать учебные курсы по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников (ПК-12);

- способностью формировать и аргументировано представлять научные гипотезы (ДОПК- 1);

- реализовать полученную в процессе обучения в аспирантуре и подготовке диссертационного исследования научную квалификацию в профессиональной деятельности вузовского педагога (ДОПК -3).

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

3.1. Общий объем часов педагогической практики составляет 2 ЗЕТ (72 часа).

3.2. Конкретные сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются согласно индивидуальному плану аспиранта, основной образовательной программой подготовки аспирантов по каждой специальности и утверждаются научным руководителем.

3.3. Базой прохождения педагогической практики являются Международный Университет в Москве (МУМ) и Российский Новый Университет (РосНОУ). Аспиранты заочной формы обучения имеют право проходить педагогическую практику по месту работы в высших учебных заведениях с последующим предоставлением необходимой отчетной документации.

3.4. Общее руководство педпрактикой и научно-методическое консультирование осуществляются научным руководителем.

3.5. Методическое консультирование по психолого-педагогическим вопросам осуществляется научным руководителем.

3.6. За прохождение педагогической практики выставляется зачет по итогам: проведенных занятий; отзыва руководителя практики; отчетной документации, подготовленной аспирантом.

3.7. Аспиранты, ведущие занятия по трудовым договорам в системе высшего образования, могут зачесть в счет практики соответствующую часть своей учебной нагрузки и оформить отчетную документацию.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

- 4.1. Разработка (совместно с научным руководителем) индивидуального плана прохождения педпрактики;
- 4.2. Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе;
- 4.3. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей МУМ и РосНОУ в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;
- 4.4. Посещение и анализ занятий;
- 4.5. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету;
- 4.6. Самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине (лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий), самоанализ.

#### **5. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

5.1. По окончании прохождения педагогической практики аспирант в течение двух недель представляет Дневник о прохождении педагогической практики (Приложение 1), включающий следующую отчетную документацию:  $\varpi$  индивидуальный план прохождения практики с визой научного руководителя;  $\varpi$  общий отчет о прохождении практики (ФИО практиканта, специальность, кафедра, руководитель, сроки прохождения, общий объем часов; предмет, факультет, учебная группа; (даты проведения, тема, вид занятия), итоги практик с визой научного руководителя;  $\varpi$  заключение научного руководителя о прохождении практики;

5.2. По итогам представленной отчетной документации выставляется зачет, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта. При отсутствии отметки о прохождении педагогической практики кафедра не имеет права аттестовать аспирантов за текущий год обучения.

#### **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТА ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

6.1. Аспирант во время прохождения практики имеет право на посещение, по предварительному соглашению, занятий, проводимых преподавателями МУМ и РосНОУ, с целью изучения методик преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

6.2. Аспирант в процессе подготовки имеет право пользоваться техническими, информационными, материальными ресурсами, необходимыми для организации учебного процесса.

6.3. Аспирант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обращаться к руководителю практики, преподавателям кафедры.



6.4. Аспирант, отстраненный от прохождения практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план.

6.5. Аспирант обязан в установленный индивидуальным планом срок и с надлежащим качеством выполнить все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики.

6.6. После завершения практики аспирант должен представить в отдел аспирантуры и науки отчетную документацию до проведения аттестации.

## **7. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Руководитель практики обязан:

- обеспечить четкую организацию, планирование и учет результатов практики;
- утвердить график и сроки проведения практики в индивидуальном плане аспиранта;
- подобрать дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики;
- приглашать аспирантов на открытые лекции, лабораторные и практические занятия, семинары;
- оказывать методическую помощь в подготовке аспиранта к самостоятельному проведению занятий;
- контролировать работу аспиранта, принимать меры по устранению недостатков в организации практики;
- участвовать в анализе и оценке итогов практики.

**ИНСТИТУТ РЕГИОНАЛЬНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ  
(ИРЭИ)**

**УТВЕРЖДЕН**  
на заседании УС ИРЭИ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Зав. Аспирантурой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА**  
(201\_\_ - 201\_\_ учебный год)

Аспирант \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Вид практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должность, ученая степень, звание

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции)	Количество часов	Сроки проведения
1.			
2.			
3.			
.....			

Аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**ИНСТИТУТ РЕГИОНАЛЬНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ  
(ИРЭИ)**

**ОТЧЕТ О ПЕДПРАКТИКЕ**

Аспирант \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. аспиранта*

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Вид практики \_\_\_\_\_

ВУЗ, кафедра \_\_\_\_\_  
*наименование*

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. должность, ученое звание*

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции)	Тема	Факультет, группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
...	Общий объем часов				





